

## La lettre du directeur N°18

Chèr(e)s ami(e)s

La fin de l'année 2015 a été marqué par un grave événement de deuil pour notre directeur émérite. Notre très chère Françoise n'est plus avec nous. Je pense d'interpréter le sentiment de tout le laboratoire en exprimant notre profonde tristesse. Nous embrassons tous idéalement Bernard en ce moment difficile.

Vous recevez cette lettre en plein rentrée de la nouvelle année. Je ne peux que vous souhaitez mes meilleurs vœux pour un excellent 2016. Pour l'énième fois j'ai fini pour rédiger cette lettre en route dans le monde. ... C'est ne pas un bon signe. Ou peut être un signe qu'il faut passer la main à quelqu'un(e) avec plus d'énergie ...

Passons maintenant à nos affaires ...

1. Comme vous savez l'équipe administrative du laboratoire est à nouveau complète : avec l'arrivée d'Eleni (que vous avez eu déjà l'opportunité de rencontrer dans le bureau de Juliette) nous sommes à nouveau au complet. C'est l'opportunité de vous rappeler quelque règle et de faire le point sur la distribution des tâches dans notre administration. Mireille et Hawa gèrent nos dépenses (missions, achats etc.), Hawa en plus gère le budget CNRS (dotation et contrats). Ceci dit je vous rappelle que pour toute dépense c'est à Juliette qu'il faut d'abord s'adresser (et non pas à Mireille ou Hawa). Notamment en ce qui concerne les missions je vous rappelle d'utiliser le formulaire on-line (dans l'intranet du laboratoire) et de spécifier toujours sur quel fond la mission est prise (budget des pôles, fond jeunes chercheurs, contrats etc.). Cette règle (spécifier le fond de la dépense) vaut en général pour toute dépense.

Olivier gère notre système et les achats du matériel informatique et il est déjà occupé à plus de 100% ... Eleni a essentiellement deux tâches : la communication et les doctorant(e)s. En ce qui concerne la communication elle gère l'interface avec le service com de Dauphine et le CNRS et elle s'occupe du site du laboratoire. Sur ce dernier point je vous invite à lire avec l'attention le point suivant de cette lettre (des nouveautés en arrive...). En ce qui concerne les doctorant(e)s : Eleni doit être votre interlocutrice pour toute question qui concerne nos étudiant(e)s en thèse. Les doctorant(e)s eux mêmes doivent s'adresser à elle pour leurs missions, leurs documents administratives et pour lui signaler tout changement dans leur statut (inscription, réinscription, pre-soutenance, soutenance etc.). Je vous

rappel qu'à partir de ce moment quand vous (les doctorant(e)s) avez besoin d'une attestation du directeur c'est à Eleni qu'il faut la demander et non pas au directeur directement. La direction ne signera aucune lettre sans l'aval d'Eleni. Les futurs et actuels directeurs de thèse : c'est toujours à Eleni qu'il faut s'adresser pour toute demande. Vous avez un projet (contrat CIFRE, contrat de recherche, co-tutelle avec l'étranger, autres opportunités ...) vous devez parler à Eleni (et à Juliette en ce qui concerne les aspects financiers). Encore une fois : la direction ne signera aucune lettre d'engagement, d'acceptation, d'inscription si Eleni n'a pas un dossier ouvert et n'est pas informée. Ne nous mettez pas dans des situations désagréables : cette règle sera appliquée de manière très stricte. Cette année nous avons eu plus de 15 nouvelles inscriptions en thèse avec beaucoup des problèmes, essentiellement dues à l'absence de coordination et contrôle. Cette situation ne peut pas se reproduire à l'avenir. Je vous invite tous à suivre ces indications de manière scrupuleuse.

Juliette coordonne notre équipe administrative, gère notre budget et les contrats et veille au fonctionnement correcte de notre laboratoire. Je vous rappelle qu'avec les nouvelles règles de comptabilité (que nous compliquent la vie encore plus qu'avant) vous devez parler à Juliette à la première hypothèse d'un financement (sous n'importe quelle forme). Ne sousestimez pas l'importance de cette opération et surtout aidez Juliette à tenir notre comptabilité de manière propre. Par ailleurs je vous rappelle que c'est Juliette qui autorise les dépenses une fois vérifiée la disponibilité de fonds : donc c'est à elle qu'il faut s'adresser pour toute dépense que vous envisagez et il faut le faire dans un délai qui permet d'instruire le dossier de manière raisonnable.

Un dernier mot sur notre équipe administrative : sans ces collègues notre laboratoire simplement n'existerait pas ... Nous avons la chance d'avoir une équipe efficace, soudée et dévouée : c'est à nous (chercheurs et doctorant(e)s) d'agir de manière à que cette heureuse situation dure.

2. Depuis l'avant dernier Conseil du laboratoire le LAMSADE est structuré en trois pôles et dix "projets" (voir la présentation contenue dans la lettre précédente). Il s'agit d'une importante restructuration du laboratoire : un troisième pôle et 5 nouveaux projets dont 2 qui traversent horizontalement le laboratoire. Les conséquences (positives et négatives) ne tarderont pas à se manifester (d'une certaine manière certaines ce sont déjà manifestées : redistribution des budgets, des affectations etc.). Mais sera la vie du laboratoire à nous guider dans cette nouvelle configuration.

Ce qui m'intéresse en ce moment mettre en avant est la nécessité, que plusieurs

d'entre vous ont déjà manifesté, de remettre la main sur le site du laboratoire qui est franchement "obsolète". Il faut effectivement rendre bien visible la nouvelle structure du laboratoire et permettre à la fois aux membres et au monde externe de comprendre et de connaître ce que nous faisons.

Depuis quelque mois Eleni et Olivier ont pris des contacts avec le service com de Dauphine pour programmer une mise à jour de notre site conforme aux exigences de Dauphine (pas toujours très claires, mais Dauphine reste quand même notre tutelle). Quelque événement triste à ralenti considérablement ce processus, mais nous avons depuis quelque semaine une base de départ en termes de graphique et de logiciel de base. Il s'agit maintenant de donner de la substance à une structure en ce moment vide. En parallèle il faut établir quelque règle simple pour permettre au nouveau site de vivre.

Pour permettre une visibilité de notre structure l'arborescence du site se basera sur quatre concepts de base : le laboratoire dans son ensemble, les pôles, les projets et les contrats plus les individus. Dans la partie "laboratoire" trouvent place les informations générales, l'annuaire, les nouveautés, les manifestations de caractère général, les annonces (postes, thèses, stages etc.). De cette partie reste responsable de la mise à jour Eleni. Dans les parties "pôles" il faudra qui trouvent place les activités d'animation de chaque pôle (séminaires, colloques, invitations etc.) plus ce que chaque pôle souhaite mettre en évidence. La page donc de chaque pôle aura un degré de liberté, mais surtout il faudra un responsable qui s'occupe de la mise à jour du contenu. Le même discours vaut pour les "projets". Chaque projet créera une page (même très simple et statique) dans la quelle annonce les activités scientifiques du projet (thèses, contrats, post-doc, manifestations liées au projet etc.). Encore une fois il faudra que chaque projet se préoccupe d'avoir un responsable pour la mise à jour de cette page. Les contrats n'ont pas besoin d'une page web dédiée (souhaitée, mais non obligatoire donc). Je rappelle enfin que chaque membre du laboratoire est tenu à avoir **à jour** sa page web, même de manière élémentaire (pours les doctorant(e)s il s'agit d'une condition pour bénéficier du soutien du fond jeunes chercheurs).

La règle commune pour gérer et maintenir le site est donc simple à comprendre. Chaque page a un responsable qui s'occupe de la mise à jour. J'espère que vous comprenez que c'est ne pas possible pour Eleni de mettre à jour les pages pour toutes les activités qui se passent dans le laboratoire. Par contre elle prendra soin de mettre dans les pages centrales du laboratoire ce que chaque pôle, projet ou contrat souhaite mettre en evidence.

3. Comme chaque année le printemps est la période de recrutements. Vous sa-

vez déjà que nous avons deux postes de MdC cette année qui correspondent aux dernières départs à la retraite des collègues MdC en Informatique (qui n'étaient pas membres du LAMSADE). Vous savez également qui restent encore deux postes (de PU) à pourvoir suite aux prochaines départs à la retraite de deux collègues du laboratoire. Ces deux postes n'ont pas de profilage, dans le sens que dans l'établissement des priorités de recrutement que nous avons fait il y a 4 ans deux postes étaient restés sans profil pour permettre au laboratoire de réfléchir à sa politique de recrutement après 4 ans. Ceci implique que dans les mois qui viennent il faudra établir comment nous souhaitons profiler ces deux postes.

Déjà quelque règle générale à utiliser pour ces recrutements ainsi que pour l'avenir. Les postes des collègues qui devient disponibles après un départ à la retraite reviennent a priori sans profil. Normalement il s'agit des profils qui ont été établies il y a long temps et nécessitent d'une discussion dans le laboratoire. Les postes des collègues qui devient disponibles suite à des promotions, mutations, départs pour d'autres opportunités professionnelles normalement sont maintient leur profil, sauf une demande explicite de la part des pôles et des projets de référence.

Venons aux postes pour lesquels il faut discuter leur profil (comme sera le cas pour les deux postes de PU prochains). Je m'attends des propositions qui viennent essentiellement des projets du laboratoire (qui sont nos "unités" de conduction de notre recherche). Je m'attend également que les profils souhaités soient le résultat de coalitions de projets (nous n'avons pas 10 postes, un par projet ...) et qui tiennent compte également de nos exigences d'enseignement et de prise en charge de nos taches collectives. La discussion est ouverte.

Une dernière remarque : l'Université a confié à deux collègues (Isabelle Hualt et El Mouhoub Mouhoude) la mission d'étudier globalement la politique des ressources humaines (enseignants chercheurs) de l'établissement. Ces collègues ont presque fini la rédaction de leur rapport qui sera rendu public bientôt. On aura donc un cadre évolué avec lequel adapter notre politique.

4. Quelques nouvelles ... Malheureusement nos espoirs d'obtenir rapidement une solution en ce qui concerne nos bureaux ce sont révélées très optimistes. Nous avons toujours deux collègues (CR du CNRS) qui n'ont pas encore un vrai bureau ! Nous allons essayer de faire une action globale avec les directeurs des autres centres ainsi que les directeurs de départements pour voir si nous arrivons à débloquer la situation, mais à ce point je commence à devenir franchement pessimiste ...

Cette année auront lieu les élections du Comité National de la Recherche Scientifique (l'organisme qui évalue les chercheurs CNRS, fait les recrutements

des chercheurs CNRS et veille sur notre statut d'UMR. Vous comprenez tous l'importance de participer à ces élections. Normalement tous les membres du laboratoire sont électeurs (la vaste majorité en section 06, quelque chercheur CNRS en section 37). Je vous invite de vérifier sur le site du CNRS votre inscription ([www.dgdr.cnrs.fr/elections](http://www.dgdr.cnrs.fr/elections), vous avez du temps jusqu'au 19 Janvier pour faire une réclamation). Je vous invite également à réfléchir si vous souhaitez être candidat(e)s et participer activement à la vie du Comité Nationale : il s'agit d'une expérience "lourde", mais enrichissante.

L'Université est en train de mettre en place le nouveau Système d'Information Recherche qui devrez rassembler l'ensemble de notre production scientifique (une première présentation a eu lieu cette semaine). Il s'agit d'un Système d'importance **vital** pour nous (et pour Dauphine). Nous sommes constamment évalués, observés, analysés ... et très rapidement le moyen de base pour ces opérations sera ce Système d'Information. Normalement notre base de publications sera absorbée par ce Système et nous n'aurons pas à remettre notre histoire à nouveau : il faudra par contre prendre l'habitude à mettre à jour nos activités scientifiques à travers ce Système. En attendant sa mise en place définitive je vous invite à remplir notre base avec vos publications (voir mon mail du 18 Décembre) pour pouvoir compléter dans les temps notre demande de BQR.

Depuis quelque semaine nous avons la totalité des cahiers du LAMSADE, depuis le très recherché N.1 !!! disponibles on-line. Je tiens à remercier Eleni et plusieurs doctorant(e)s (qui ont prêté leur temps ...) pour ce magnifique résultat.

Il ne me reste plus qu'à vous souhaiter à nouveau une excellent nouvelle année pleine de satisfactions !

Manaus, 08/01/2016  
Alexis

**PS.** Vous avez bien lu ! Je suis très loin de Paris en ce moment. Sans personne pour corriger le français ... Désolé ...