

La lettre du directeur N°6

Chèr(e)s ami(e)s

Cette lettre vous arrive en plein vacances.¹ C'est un bon signe pour vous : il y a rien d'urgent à vous communiquer ... c'est un mauvais signe pour moi : je suis en train de travailler en plein vacances ...

La lettre arrive également à la fin de ma première année comme directeur du laboratoire. Je ne veut pas faire des celebrations. Je ne veut pas non plus faire des bilans (vous les ferai vous mêmes, et mon bilan personnel restera exactement personnel ...). Ceci dit cette année de direction a été caractérisée à la fois par la gestion de nombreuses urgences (ordinaires comme la gestion quotidienne et extraordinaires comme les trois évaluations que nous avons eu ...) et par l'ouverture des nombreux chantiers sur la vie interne du laboratoire. Tout cela serais été impossible sans l'engagement des nombreuses personnes : l'équipe d'administration (Eleni, Katerina, Mireille, Nathalie, Olivier et Valérie) qui a fait encore une fois preuve de grande capacité, les nombreux(ses) volontaires qui a plusieurs reprises se sont chargés de dossiers parfois ingrates (AERES, règlements etc.) et ma directrice adjointe préférée, Virginie, grâce à la quelle je me suis évité plusieurs erreurs macroscopiques et non, graves et non et que en plus elle me sourie encore ... À tous ces collègues vont me remerciements pour leur aide. À vous tous merci de votre bienveillance !

Passons maintenant aux affaires ... que pour une fois ne traitent pas d'urgences, mais essentiellement notre système d'information.

1. À partir du 7 Janvier nous accueillons une nouvelle collègue dans l'équipe d'administration du laboratoire, Hawa Garry, ITA du CNRS, recrutée il y a juste quelque semaine. Hawa sera installée dans le bureau avec Valérie et se chargera essentiellement de la comptabilité et des finances. Il aura une redistribution de taches dans l'équipe d'administration, mais nous allons définir tout ça après l'arrivée et l'installation de Hawa. Pour le moment nous lui disons : bienvenue !

2. Comme annoncé dans le dernier Conseil du laboratoire nous allons passer à la création des pages personnelles institutionnelles des membres du laboratoire. Je veut être précis : **il n'y aura plus des membres du laboratoire sans au moins**

1. Une conséquence est qu'il y a une personne pour corriger mon français ... Désolé ...

leur page personnelle institutionnelle. Ces pages seront créées de manière automatique : vous devez envoyer à Olivier votre photo (OBLIGATOIRE !!). La génération automatique de ces pages se fera annuellement à partir de ce que vous avez mis dans les deux bases de données du laboratoire : la base des publications et la base des activités de recherche “autres”. Il s’agit de deux bases que vous connaissez déjà (vous les avez renseignées pour le rapport AERES). **Bien, ces pages représenteront ce que vous mettez annuellement dans ces deux bases !!**

J’attire votre attention sur le fait que la visibilité du laboratoire, de l’Informatique, de nos formations, de nos recherches dépendent de ces deux bases. Nous assistons à une prolifération d’activités bibliométriques (plus ou moins justifiées, plus ou moins raisonnables, plus ou moins sérieuses) qui utilisent exactement ces bases. **Leur mise à jour régulière est donc PRIMORDIALE.**

Olivier (encore merci à lui) a déjà construit la base pour extraire l’information qui nous concerne à partir de ces deux bases. Nous passerons maintenant à la deuxième phase qui consiste à tester avec un nombre de volontaires le contenu et la forme de ces pages, de manière à prendre en compte les diversités qui caractérisent nos activités. Une fois cette phase terminée nous passerons à une validation grande échelle avec tous les membres du laboratoire avant de rendre ces pages publiques.

Je vous rappelle donc ce que vous devez faire pour fin Janvier :

- envoyer à Olivier votre photo ;
- mettre à jour ce qui vous concerne dans les deux bases de données ; publications et activités de recherche.

3. Nous avons besoin de reconstruire et gérer nos listes de diffusion. Ces listes représentent un outil très important à la fois pour la vie interne du laboratoire et pour la visibilité externe de nos activités. Actuellement ces listes sont mal faites, obsolètes et parfois inutilisables.

Nous allons procéder en construisant une hiérarchie de listes qui aura comme racine une liste générale “LAMSADE” et comme feuilles des “petites” listes très spécifiques du type : “les MdC en poste à Dauphine, membres du LAMSADE”, “les ex-thésard(e)s du LAMSADE” etc. (vous pouvez voir la nomenclature des listes actuellement en construction en Annexe A).

Si certaines listes sont faciles à construire et à maintenir, s’agissant de l’information institutionnelle, d’autres sont beaucoup plus difficiles : notamment les anciens thésard(e)s, les anciens membres et les “amis” du laboratoire. Ce que nous vous demandons est d’envoyer pour fin Janvier toutes les adresses électroniques que vous souhaitez voir apparaître dans ces listes, notamment vos anciens thésard(e)s et les collègues aux quels vous voulez que les informations qui

concernent le LAMSADE soient diffusées, notamment ceux et celles qui vous souhaitez mettre dans la liste de diffusion des cahiers du LAMSADE. Dans le fichier que vous allez envoyer à Olivier il faudra bien spécifier pour chaque adresse à quelle catégorie de l'Annexe A elle appartient (par exemple : myriam.merad@ineris.fr ; ancienne thésarde ; alberto.colorni@polimi.it ; amis du LAMSADE etc.).

Je comprends bien que vous avez plein d'autres urgences à traiter, mais je vous demande de prendre le temps de bien faire cet exercice qui est vital pour la communication du laboratoire. Une fois ces listes générées nous allons nommer un responsable de la maintenance pour chaque liste, de manière que la maintenance des listes composées d'autres listes soit faite de manière automatique.

4. 4 et 5 Avril 2013. Vous pouvez déjà graver ces dates dans vos agendas (et dans votre mémoire). Sont les dates des prochaines journées de la recherche de notre laboratoire. Le lieu sera l'Institut Henri Poincaré au 11 Rue Pierre et Marie Curie au 5^{me} de manière à rester un peu loin des nos bureaux et de visiter d'autres quartiers de Paris ... Il y a quelque nouveauté dans l'organisation de ces journées.

1. Les journées dureront une journée et demi pour permettre plus de discussions.
2. À la place des présentations de toutes les composantes du laboratoire nous allons privilégier deux types de présentations : soit des thématiques de recherche transversales aux axes et projets existants, soit des résultats prometteurs de point. Nous allons mettre en place un petit comité de programme pour bien organiser les journées, mais vous pouvez déjà commencer à contacter Virginie pour lui proposer des présentations.
3. Les journées seront suivies par un "advisory board" composé par des collègues chercheurs d'origine non académique. Les noms de ces collègues vous seront communiqués ultérieurement (quand nous aurons la confirmation de leur disponibilité à participer ...).
4. Le Jeudi soir (le 4 Avril) nous allons manger tous ensemble (le lieu est tenu pour l'instant secret ...).

5. Depuis quelque temps nous (Eleni, Virginie, moi même, plus d'autres observateurs occasionnels) sommes en train de concevoir une plaquette de présentation du laboratoire pour des raisons de communication institutionnelle. La difficulté consiste dans l'identification d'images évocatrices des activités du laboratoire. Vous pouvez avoir une idée du travail et des idées que nous avons eu à l'in-

tranet du site à la page “Depot de fichier/Idées”. Tout commentaire est bienvenu ainsi que des pointeurs à des galeries d’images pertinentes.

J’arrive à la conclusion de cette lettre presque à la conclusion du 2012. C’est le moment de vous adresser aussi mes meilleurs vœux pour un excellent 2013 ! Bonne année !!

Paris, 31/12/2012
Alexis

Annexe A

MD :	membre doctorant
MPREM :	membre professeur/DR émérite
MAT :	membre administration
MPU :	membre professeur
MMdC :	membre maître de conférences
MCR :	membre chargé de recherche
MDR :	membre directeur de recherche
MPAST :	membre PAST
MCH :	membre chercheur autre
MPUX :	membre professeur “externe”
MMdC :	membre maître de conférences externe
MPD :	membre post-doc
XD :	ex doctorant
XM :	ex membre
XMAS :	ex membre, membre associé
AS :	membre associé
AM :	ami du LAMSADE
INST :	adresses institutionnelles

TABLE 1 – Nomenclature des listes de base